



**ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

07.10.2025

м. Запоріжжя

№ 728

**Про порядок зменшення розміру плати
за комунальні послуги в разі тимчасової
відсутності споживача та/або членів його сім'ї**

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про питну воду та питне водопостачання», «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», постановами Кабінету Міністрів України від 05 липня 2019 року № 690 «Про затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення і типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення» та від 11 грудня 2019 року № 1182 «Про затвердження Правил надання послуги з постачання гарячої води та типових договорів про надання послуги з постачання гарячої води», з метою поліпшення та впорядкування системи оплати комунальних послуг споживачами, виконавчий комітет Запорізької міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок зменшення розміру плати за комунальні послуги в разі тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження (додається).
2. У разі відсутності зареєстрованих осіб та не відключення від послуг централізованого водопостачання та/або гарячої води і відсутності вузлів обліку у житловому приміщенні / будинку, здійснювати нарахування за послуги з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення, постачання гарячої води за нормою споживання, встановленою органом місцевого самоврядування або за показаннями вузла(ів) комерційного обліку (у разі наявності) з розрахунку на одного мешканця.
3. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 31.05.2023 № 329 «Про порядок зменшення розміру

плати за комунальні послуги в разі тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Віктора ГОРДИНСЬКОГО.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

міської ради

07.10.2025 № 728

ПОРЯДОК

зменшення розміру плати за комунальні послуги в разі тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження

Перерахунок за надані послуги здійснюється, якщо споживач та/або члени його сім'ї:

1. Мешкають за межами України, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;

- копій паспортів споживача та членів його сім'ї, які мешкають за межами України;

- витягу з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи;

- копії закордонного паспорта громадянина України, який містить відповідні штампи про перетин кордону України, якщо відсутня можливість надати копію паспорта або відповідні штампи відсутні - подається довідка державної прикордонної служби України про перетин державного кордону України;

- довідки про осіб, які задекларували або зареєстрували своє місце проживання (перебування) у житловому приміщенні (за необхідністю).

2. Знаходяться на стаціонарному лікуванні, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;

- довідки з місця стаціонарного лікування, засвідченої підписом лікаря та печаткою медичної установи, із зазначенням періоду лікування;

- копії паспорта споживача, який знаходиться на стаціонарному лікуванні;

- витягу з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи;

- довідки про осіб, які задекларували або зареєстрували своє місце проживання (перебування) у житловому приміщенні (за необхідністю).

3. Навчаються за межами адміністративно-територіальної одиниці, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;

- довідки з місця навчання, засвідченої підписом керівника та печаткою установи, із зазначенням періоду навчання, населеного пункту, в якому особа проходила навчання, та форми навчання (очна, вечірня);

- копії паспорту такого споживача;

- витягу з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи;

- довідки про осіб, які задекларували або зареєстрували своє місце проживання (перебування) у житловому приміщенні (за необхідністю).

4. Проходять службу в Збройних Силах України, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;

- довідки з місця проходження служби, засвідченої підписом керівника та печаткою установи, із зазначенням періоду служби або моменту демобілізації та копія військового квитка;

- копії паспорту такого споживача;

- витягу з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи;

- довіреності (за необхідністю) особи, яка проходить службу в Збройних Силах України, засвідченої командиром (начальником) військової частини, з'єднання, закладу чи установи для отримання документів від департаменту реєстраційних послуг Запорізької міської ради та для здійснення перерахунку за надані послуги;

- довідки про осіб, які задекларували або зареєстрували своє місце проживання (перебування) у житловому приміщенні (за необхідністю).

5. Відбувають покарання в місцях позбавлення волі, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;

- довідки з місця позбавлення волі, засвідченої підписом керівника та печаткою установи, із зазначенням періоду позбавлення волі або моменту звільнення з місць позбавлення волі та/або довідки про звільнення, засвідченої підписом керівника та печаткою установи;

- копії паспорту такого споживача;

- витягу з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи;

- довіреності (за необхідністю) особи, яка знаходиться в місцях позбавлення волі, засвідченої керівником місця позбавлення волі, яка видана для отримання документів від департаменту реєстраційних послуг Запорізької міської ради та для здійснення перерахунку за надані послуги;

- довідки про осіб, які задекларували або зареєстрували своє місце проживання (перебування) у житловому приміщенні (за необхідністю).

6. Працевлаштовані за межами адміністративно-територіальної одиниці на

території України, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;
- належним чином оформленої довідки з місця працевлаштування із зазначенням населеного пункту (адреси) роботодавця і періоду працевлаштування;
- копії паспорту такого споживача;
- витягу з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи;
- довідки про осіб, які задекларували або зареєстрували своє місце проживання (перебування) у житловому приміщенні (за необхідністю).

7. Визнані у встановленому порядку безвісно відсутніми особами або особами, місце перебування яких невідомо, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про тимчасову відсутність членів його сім'ї за місцем реєстрації;
- оригіналів (для огляду) та копії рішення суду, яке набрало законної сили, або копії рішення суду, яке набрало законної сили засвідчену в установленому законом порядку, або копії витягу з єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин;
- копії паспорту споживача (за наявності);
- витягу з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи (за необхідністю);
- довідки про осіб, які задекларували або зареєстрували своє місце проживання (перебування) у житловому приміщенні (за необхідністю).

8. Визнані у встановленому порядку померлими, що підтверджується наданням наступних документів:

- письмової заяви споживача про відсутність членів його сім'ї за місцем реєстрації;
- оригіналів (для огляду) та копії свідоцтва про смерть;
- копії паспорту (у разі наявності) такого споживача з відміткою про реєстрацію місця проживання особи, яка визнана у встановленому порядку померлою;
- витягу з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи (за необхідністю);
- довідки про осіб, які задекларували або зареєстрували своє місце проживання (перебування) у житловому приміщенні (за необхідністю).

9. Фактично мешкають не за адресою реєстрації відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», за наявності наступних документів:

- письмової заяви споживача про відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації;
- довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи з засвідченням

місця проживання внутрішньо переміщеної особи, виданої уповноваженим органом реєстрації або довідка з місця проживання без реєстрації з зазначенням періоду проживання, виданої уповноваженим органом реєстрації;

- копії паспорту такого споживача;
- витягу з реєстру територіальної громади про місце проживання (перебування) особи;
- довідки про осіб, які задекларували або зареєстрували своє місце проживання (перебування) у житловому приміщенні (за необхідністю).

10. Термін дії довідок, зазначених у цьому Порядку, складає шість місяців з дати видачі.

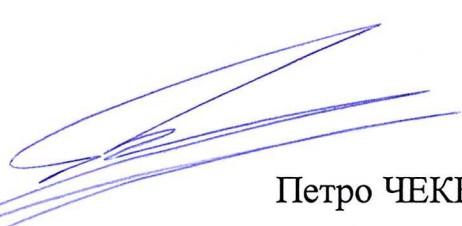
При несвоєчасному зверненні споживача до виконавця послуг з питання оформлення перерахунку за спожиті послуги останній уточнює та вносить зміни до особових рахунків з моменту звернення споживача за останні шість місяців.

За інший період перерахунки не проводяться.

11. У разі подання письмової заяви особою, що є представником споживача та/або членів його сім'ї про відсутність споживача та/або членів його сім'ї за місцем реєстрації та здійснення перерахунку, така особа надає копію відповідної довіреності, засвідченою у визначеному законом порядку.

Директор департаменту з управління
житлово-комунальним господарством
Запорізької міської ради




Петро ЧЕКЕР